環　境　方　針

基本理念

日立ドキュメントソリューションズは、「コミュニケーションとワークスタイルに革新を」をビジョンとして、人と人を、人と企業を、企業と企業をつなげるコミュニケーションと、業務の効率と生産性を高める環境を構築するワークスタイルという二つの分野で、お客さまのビジネス拡大と価値創出への貢献をめざすとともに、「ＳＤＧｓ（持続可能な開発目標）※」の一環として、「日立環境イノベーション2050」に基づき、積極的な環境マネジメントを推進します。

基本方針

１．気候変動の緩和をめざした「脱炭素」の実現

『カーボンニュートラル』実現のため、節電や業務効率向上などの省エネルギーを推進します。

２．持続可能な資源利用を推進する「サーキュラーエコノミー」の実現

廃棄物の削減や、省資源、省スペース、リサイクルを積極的に推進します。

３．森林保護や生態系の保護を通じた「ネイチャーポジティブ」の実現

製品に使用　される化学物質を適正に管理します。

４．環境に配慮した製品・サービスの提供

省エネルギー・省資源・環境負荷が少ない原材料使用などの環境に配慮した製品・サービスを開発・提供し、お客さまの期待に応えます。

５．法令順守と環境マネジメントの推進

環境関連法令およびステークホルダーとの合意事項などの順守義務を果たし、環境負荷低減に努めます。また、環境影響やリスク（マイナスの視点）・機会（プラスの視点）から特定した企業活動に連動した取り組みを環境目標に定め、継続的に改善し、環境パフォーマンス向上を図ります。

この環境方針および環境マインドを、対象となる全従業員ならびに当社とともに働くすべての人に周知します。また、この環境方針を外部にも公開します。

〔ISO14001 の認証範囲〕
・株式会社　日立ドキュメントソリューションズ　本社、茨城統括事業所

2026 年 4 月 1 日制定
株式会社　日立ドキュメントソリューションズ
取締役社長　槻山　裕之

※「ＳＤＧｓ」とは、「Sustainable Development Goals（持続可能な開発目標）」の略、2015 年の国連サミットで採択された国際目標で、持続可能な世界を実現するための 17 のゴール・169 のターゲットから構成されています。